

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadru Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO	Revizia: 0 Nr. exemplare: _____
		Pag. 1 din 29
		Exemplar: 1

Aprobată în C.A. al IȘJ Buzău din

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
„SELECTIA PROFESORILOR PENTRU PREGĂTIREA COPIILOR ȘI
TINERILOR CAPABILI DE PERFORMANȚE ÎNALTE ÎN CADRUL CENTRULUI
JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ BUZĂU”

Cod: P O _____

Ediția: a II-a
Revizia: 0

1 Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL propunerii procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Functia	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	STOICA Elena DRUGĂ Cristina DINU Serenella-Liliana PREDA — TUDOR Ana IORDACHE Elena	Director CJEx Buzău Inspector școlar Inspector școlar Inspector școlar Inspector școlar	29.05.2023	
1.2.	Verificat	LĂPTOIU Daniela	Inspector școlar general adjunct	29.05.2023	
1.3.	Aprobat	PALCĂU Daniela	Inspector școlar general		

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centruului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare:
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO	Pag. 2 din 29
		Exemplar: 1

**2 Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL
EDIȚIILOR procedurii operaționale**

Nr. crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției /revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția a II-a			
2.2.				
2,3.				

**3 Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția/revizia în cadrul ediției
procedurii operaționale**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
3 1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector școlar general	PALCAU Daniela		
3.2.	Avizare	1	Conducere	Inspector școlar general adjunct	LAPTOIU Daniela Nicoleta		
				Inspector școlar general adjunct	POPESCU Vasile Dan		
				Membri CA	Conform Deciziei de numire a CA al IȘJ BZ		
3.3.	Aplicare	1	Conducere	Inspector școlar general adjunct	LAPTOIU Daniela Nicoleta		
				Inspector școlar general adjunct	POPESCU Vasile Dan		
				Membrii CA - IȘJ BZ	Conform Deciziei de numire a CA al IȘJ BZ		

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 3 din 29 Exemplar: 1
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO.....	

3.4.	Aplicare	1	Oficiul juridic IȘJ BZ	Consilier juridic	MIRON Tatiana		
3.5.	Aplicare	7	Inspecție școlară	Inspectori școlari pentru disciplinele pentru care se organizează selecția	Conform Deciziei de numire a Comisiei de selecție		
3.6.	Informare	3	Personal nedidactic de conducere din cadru ISJ BZ	Șefi de compartimente	Conform statului de funcții aprobat		
3.7.	Arhivare	1	Grupul de lucru pentru control intern managerial	Inspector școlar secretar GLCM	Conform deciziei de numire		
3.8.	Alte scopuri	1	Audit	Auditor	IACOB Daniel		

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadral Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a 11-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare:
Departamentul : Curriculum și inspecție școlară	COD: PO.....	Pag. 4 din 29
		Exemplar: 1

4 SCOPUL procedurii operationale

SCOPUL procedurii operaționale este:

- 4.1. De aplicare a prevederilor dispozițiilor legislației în domeniu;
- 4.2. Să stabilească modul de realizare și etapele selecției profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul CJEx Buzău, pentru anul școlar 2023-2024, precum și responsabilitățile persoanelor implicate în selecție, în conformitate cu prevederile legislației generale a învățământului în România, precum și în conformitate cu legislația specifică centrelor de excelență și ale *Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului Județean de Excelență Buzău*, numit în continuare ROF CJEx BZ;
- 4.3. Să dea asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- 4.4. Să asigure realizarea activității procedurale, în conformitate cu normele legale în materie;
- 4.5. Să sprijine auditul/alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în exercitarea procesului decizional.

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadral Centrului Județean de Excelență Buzău COD: PO.....	Ediția a 11-a Nr. exemplare: 2
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară		Revizia: 0 Nr. exemplare:
		Pag. 5 din 29 Exemplar: 1

5 DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operaționale

Prezenta procedură este aplicabilă cadrelor didactice participante la selecție și COMISIEI DE SELECȚIE a profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul CJEx Buzău.

Principalele activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată;

- a. Această activitate depinde de activitatea compartimentelor:
 - Secretariat;
 - Conducere
- b. De această activitate depind în cadrul activității efectuate următoarele compartimente:
 - Toate compartimentele structurale ale IȘJ Buzău
 - Toate compartimentele CJEx Buzău

Compartimentele furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; compartimentele implicate în activitatea procedurată.

- a. Această activitate depinde de furnizarea datelor de la următoarele compartimente:
 - Secretariat ;
 - Conducere;
 - Consiliul de Administrație
- b. De această activitate beneficiază în cadrul activităților efectuate următoarele compartimente:
 - Toate compartimentele structurale ale IȘJ Buzău
 - Toate compartimentele CJEx Buzău

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul județean de excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: _____
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO.....	Pag. 6 din 29 Exemplar: 1

6 DOCUMENTATIA APLICABILĂ procedurii operationale

Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

6.1. Legislație generală:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia „*stulul sprijină copiii și tinerii capabili de performanțe înalte atât în unități de învățământ, cât și în centre de excelență*” (art. 57).;
- Ordinul M.E.C. nr. 5562/14.09.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență, publicat în M. Of. cu nr. 863 din 22.09.2020;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de control intern managerial la entitățile publice, publicat în M. Of. nr. 387, Partea I, din 7.05.2018;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 481 din 12 iunie 2018.

6.2. Legislație specifică:

- Ordinul M.E.C. nr. 5956/04.11.2020 privind înființarea centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență, Anexa 1, publicat în M. Of., Partea I, nr. 1045 din 9.11.2020;
- Ordinul M.E.C. nr. 4150/2020 privind aprobarea numărului de posturi pentru instituțiile conexe

6.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității:

- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr.5530/05.10.2011;
- Circuitul documentelor în cadrul IȘJ Buzău;

Inspectoratul Școlar Jufiețean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadral Centrului Județean de Excelență Buzău	Edrțla a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 7 din 29 Exemplar: 1
Departamentul: Curriculum și inspecției școlare	COD: PO.....	

'2 DEFINITIV SI ABREVIERI ALE TERMENILOR utilizati în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor utilizați:

Nr. ert.	Termenul	Defineste și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv;
2.	Editie a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată;
3.	Revizia în cadrul editiei	Acțiunile de modificare, adbugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a proceduri operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate;

7.2. Abrevieri ale termenilor utilizați

Nr.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare:
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO.....	Pag. 8 din 29
		Exemplar: 1

8 DESCRIEREA procedurii operationale

8.1. Generalități

- Procedura se aplică cadrelor didactice participante la selecție și tuturor membrii lor Comisiei de selecție a profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte.

8.2. Documentele utilizate

Legislație generală

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.C. nr. 5562/14.09.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centriului Municipiului București de Excelență, publicat în M. Of. cu nr. 863 din 22.09.2020;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de control intern managerial la entitățile publice, publicat în M. Of. nr. 387, Partea I, din 7.05.2018;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Procedură prevăzută în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 481 din 12 iunie 2018.

Documente specifice

1. Adresa prin care IȘJ Buzău anunță organizarea selecției profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău;
2. Decizii numire Comisie selecție pe disciplină/arie curriculară;
3. Structura pe discipline, număr de grupe din cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău și numărul de profesori ce pot fi selectați - ANEXA 1;
4. Calendarul selecției profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău - ANEXA 2;
5. Cerere înscriere la selecție - ANEXA 3;

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Juăețean de Excelență Buzau	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centruului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
departamentul: Curriculum si inspectie școlară	COD: PO.....	Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 9 din 29 Exemplar: 1

6. Fișa de (auto)evaluare a dosarului depus de candidat - ANEXA 4;
7. Plan de interviu și grila de evaluare - ANEXA 5;
8. Borderou de notare - ANEXA 6;
9. Declarație pe propria răspundere — ANEXA 7
10. Fișa postului profesorului-lector — ANEXA 8

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale:

- Echipamente informatice;
- Birotică;
- Registrul de decizii al IȘJ Buzău;

8.3.2. Resurse umane:

- Membrii comisiei de selecție;
- Profesorii solicitanți;
- Director CJEx BZ;

8.3.3. Resurse financiare:

- Nu e cazul;

8.3.4. Resurse informaționale;

- Site-ul MEC www.edu.ro;
- Site-ul IȘJ Buzău: <https://isjbuzau.ro/>, secțiunea — Centrul de Excelență Buzău
- Site-ul CEXBZ <https://centruldeexcelentabuzau.ro/>, secțiunea — noutatii

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a 11-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 10 din 29 Exemplar: 1
Departamentul: Curriculum și inspecției școlare	COD: PO.....	

8.4. Modul de lucru

Nr.	Etapa	Descrierea operațiunilor
0.	1.	2.
1.	Stabilirea cooiponen ei Comisiei de selectie	Comisia de selecție este numtă prin decizie a inspectorului școlar general și este formată din: Președinte — inspectorul școlar general adjunct Membru - inspectorul școlar care coordoneazl disciplina/arta curriculară, Membru - directorul Centrului Județean de Excelență Buzău
2.	Atribuțiile Comisiei de selecție	Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt: - Anunță selecția profesorilor pentru a fi angajat în pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul CJEx BZ, pe următoarele căi: site-ul IȘJ Buzău, precum și prin afișare la sediul CJEx BZ, mass-media. - Comunică, prin afișare la sediul CJEx și pe site-u1 IȘJ, procedura, inclusiv anexele. - EvaJuează activitatea candidaților, reflectată în CV și in documentele justificative (cuprinse într-uri portofoliu), conform fișei de evaluare ANEXA 4. - Evaluează potențialul candidatilor privind activitatea în cadrul CJEx BZ prin interviul susținut de către candidați în fața Comisiei de select e, conform ANEXA 5. - Stabilește lista finală a profesorilor selectati conform borderoului de notare ANEXA 6. - Publică lista profesorilor selectațt pe site-ul IȘJ Buzău, prin afișare la sediul CJEx BZ. - Președintele Comisiei de selecție întocmește, în colaborare cu ceilalți membri ai Comisiei, uri raport privind activitatea desfășurată de către Comisia de selecție, faport pe care îl înaintează inspectorului școlar general.
3.	Reguli de desfășurare a activitatilor de selecție	<ul style="list-style-type: none"> Fiecare membru al comisiei acordă punctaj pentru fiecare candidat, conform criteriilor stabilite în ANEXE. Membrii Comisiei de selecție respectă următoarele reguli: evaluează pe baza criteriilor stabilite; formulează aprecieri obiective și imparțiale; respectă procedura și termenele stabilite.

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare:
Depanamentt: Curriculum si inspectie scolara	COD: PO.....	Pag. 11 din 29 Exemplar: 1

4.	Documente necesare în dosarul candidatului	<p>Solicitarea de selecție, pentru anul școlar 2022-2023, se face pe baza unui portofoliu care se depune la sediul CJEx Buzău, de luni până joi, între orele 9⁰⁰ — 15³⁰, vineri, între orele 9³⁰ — 11⁰. Portofoliul de candidatură cuprinde, obligatoriu, următoarele:</p> <p>a) Cerere — în dublu exemplar. Un exemplar se va înapoia candidatului după înregistrarea portofoliului. (ANEXA nr. 3.a.)</p> <p>b) Copii: CI/BI, diplome de studii, certificate/atestare grade didactice;</p> <p>c) Adeverință/adeverințe eliberată/e de instituția la care predă candidatul în care sunt înscrise calificativele obținute în anii școlari 2022-2023, 2021-2022, 2020-2021, 2019-2020, 2018-2019.</p> <p>d) Fișa de (auto)evaluare ce cuprinde criteriile de selecție pe baza cărora se evaluează activitatea cuprinsă în CV și dovedită prin documentele ce îl însoțesc, cu punctajul completat la rubrica autoevaluare (ANEXA nr.4)</p> <p>e) CV însoțit de documente doveditoare pentru elementele aflate în acord cu scopul selecției, ștampilate și avizate „conform cu originalul” de către directorul școlii la care predă candidatul;</p> <p>f) Declarație pe propria răspundere a candidatului prin care se confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform ANEXEI nr. 7.</p> <p>Se iau în considerare activitatea profesională și diplome ale elevilor din anii școlari: 2022-2023, 2021-2022, 2020-2021, 2019-2020, 2018-2019.</p> <p>Portofoliul se evaluează înainte de susținerea interviului. Rezultatele evaluării se vor afișa la sediul CJEx și pe site-ul IȘJ, secțiunea Centrul de Excelență Buzău. Pentru nicio etapă a selecției nu se pot depune contestații. Lipsa din dosar a unuia dintre documentele de la punctele a)-f) duce la respingerea dosarului pe considerente administrative.</p> <p>Profesorii încadrați la CJEx BZ, în anul școlar anterior, vor putea depune o cerere prin care solicită susținerea de activități didactice, în cadrul centrului de excelență și în anul școlar 2023 - 2024 (ANEXA 3.b.).</p>
-----------	---	--

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională:	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
	Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău	Revizia: 0 Nr. exemplare:
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară		Pag. 12 din 29
	COD: PO.....	Exemplar: 1

5.	Evaluarea candidaturilor	<p>Evaluarea și selecția profesorilor se face pe baza documentelor depuse în portofoliu de către candidați și pe baza prestației acestora la proba de interviu.</p> <p>Se evaluează:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activitatea profesională reflectată în CV; 2. Potențialul de implicare în activitatea specifică de pregătire a tinerilor capabili de performanțe înalte prin CJEx BZ, evaluat prin interviu. <p>Prin interviul, cu întrebări deschise, se vor evidenția:</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacitatea de autoevaluare a profesorului; - viziunea/modul de lucru cu elevii dintr-un asemenea centru; - puncte tari și valorificarea lor în cadrul activităților din centru; - viziunea, scopul și planul de acțiune pe care și le propune ca profesor al centrului; - propuneri de proiecte de cercetare/colaborare/schimbiri de experiență; - gradul de disponibilitate în lucrul cu elevul capabil de performanțe înalte, motivația de a lucra cu acesta. <p>Pentru a intra la proba de interviu, candidații trebuie să obțină minimum 30 de puncte în urma evaluării portofoliului. Durata interviului este de 15 minute/candidat. La proba de interviu punctajul maxim este de 30 de puncte, reprezentând media aritmetică a punctajelor celor trei membri ai comisiei, de la fiecare disciplină/arie curriculară. Un candidat poate fi declarat „promovat” dacă a obținut cel puțin 30 de puncte în urma susținerii probei de interviu.</p> <p>Nu se pot depune contestații nici la proba de evaluare a portofoliului și nici la cea de interviu.</p>
6.	Stabilirea punctajelor și ierarhizarea candidaților	<p>După finalizarea evaluării tuturor candidaților, se completează un borderou centralizator și se realizează ierarhizarea în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. (ANEXA 6)</p> <p>Comisia de selecție realizează lista candidaților admiși ținând cont de numărul de posturi/ore alocate pentru fiecare disciplină (ANEXA 1).</p> <p>Lista candidaților admiși se integrează în raportul final al Comisiei. Statutul de „admis” în cadrul selecției, dă dreptul candidatului de a fi detașat/angajat pe o perioadă determinată la plata cu ora la CJEx BZ, pe parcursul anului școlar pentru care s-a făcut selecția.</p>

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadral Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Mr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Mr. exemplare: Pag. 13 din 29 Exemplar: 1
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO.....	

7.	Aprobarea raportului final și comunicarea rezultatelor selecției	Președintele Comisiei de selecție înaintează un raport către inspectorul școlar general care îl avizează sau îl respinge dacă acesta constată nereguli în desfășurarea selecției. În acest ultim caz, inspectorul școlar general poate dispune corectarea aspectelor neconforme cu legislația, cu prezenta Procedură. Lista candidaților admiși se publică pe site-ul IȘJ - Buzău și se afișează la sediul CJEx Buzău.
8.	Rapoarte și alte documente	<p><i>1. Decizia de numire a Comisiei de selecție a profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul CJEx BZ;</i></p> <p><i>2. Procedura de selecție a profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul CJEx BZ;</i></p> <p><i>3. Raportul Comisie de selecție a profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul CJEx BZ;</i></p>

9 RESPONSABILITĂȚI și RĂSPUNDERI în derularea procedurii operaționale

Nr. Crf.	Coaipartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	Inspectori școlari	E				
2.	Inspectori școlari generali adjuncți		V			
3.	Inspector școlar general			A		
4.	- Inspectori școlari generali adjuncți - Inspecție școlară — inspectorii școlari conform statului de funcții aprobat - Management instituțional				Ap	
5.	- grupul de lucru pentru controlul intern managerial					Ah

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înalță în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău	Edi țiB JI- hr. exemplare: 2
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară		Revizia: 0 lor. exemplare:
		Pag. 14 din 29
		Exemplar: 1
COD: PO.....		

10. ANEXE. ÎNREGISTRĂRI. ARHIVĂRI

Nr. anexă	Denumire anexă	Elaborator	Aprobă	Nr. exemplare	Difuzare	Loc arhivare	Perioadă arhivare	Alte elemente
0	numire 1 a	Scolar 2	3	4	5	6	7	8
1.	<i>Decizia de Comisie de selecție a profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul CJEx BZ</i>	Inspector General Prof. Dr. PALCĂU Daniela	CA al IȘJ BZ	3		La Manualul de decizii ale IȘJ BZ, respectiv CJEx BZ	Cu procedura	
2.	Model - cerere de înscriere la selecție	Stoica Elena	CA al CJEx BZ CA al IȘJ BZ	3		La Manualul de proceduri – GLCM, cu procedura	Cu procedura	
3.	Model - grilă de punctaj pentru (auto)evaluarea dosarului candidatului	Stoica Elena	CA al CRED BZ CA al IȘJ BZ	3		La Manualul de proceduri – GLCM, cu procedura	Cu procedura	
4.	Model – grilă de punctaj pentru interviu	Stoica Elena	CA al CJEx BZ CA al IȘJ BZ	3		La Manualul de proceduri – GLCM, cu procedura	Cu procedura	
5.	Model pentru Borderou de notare al Comisiei de selecție	Stoica Elena	CA al CJEx BZ CA al IȘJ BZ	3				

Inspectoratul Scolar Judetean Buzau Centrul Judetean de Excelenta Buzau	Procedura operationala: Selectia profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău COD: PO.....	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară		Revizua: 0 Nr. exemplare: Pag. 15 din 29 Exemplar: 1

6.	Tabele nominale, pe discipline, cu nizri I tatele candidati lor la selectie	Stoica Elena	CJEx BZ CA					
----	--	--------------	---------------	--	--	--	--	--

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelența Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău	Ediția a î-l-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 16 din 29 Exemplar: 1
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO.....	

11.CUPRINS

Nr. componezitei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea editiei sau a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia în cadrul editiei procedurii operaționale	2
4.	Scopul procedurii operaționale	4
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	5
6.	Documentatia aplicabilă procedurii operaționale (documente de referință)	6
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	7
8.	Descrierea procedurii operaționale	8
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea procedurii operaționale	13
10.	Anexe, înregistrări, <i>athivai l</i>	14
11.	Cuprins	16

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizua: 0 Nr. exemplare: Pag. 17 din 29 Exemplar: 1
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO.....	

ANEXA 1

STRUCTURA PE DISCIPLINE,
conform Planului de școlarizare aprobat de Ministerul Educației,
a Centrului Județean de Excelență Buzău
și locurile scoase la concurs pentru profesori-lectori
- anul școlar 2023— 2024 -

Disciplina	Nivel	Clase/nivel	Grupe propuse în plan	Număr de ore/săptămână	Elevi propuși în plan	Număr de profesori-lectori'
Matematică	Performanță	aV-a	1	1	20	1
Matematică	Performanță	aVI-a	1	1	20	1
Matematică	Performanță	aVII-a	1	1	20	1
Matematică	Performanță	aVIII-a	1	1	20	1
Fizică	Performanță	aVI-a	1	1	20	1
Fizică	Performanță	aVII-a	1	1	20	1
Fizică	Performanță	aVIII-a	1	1	20	1
Chimie	Performanță	aVII-a	1	1	20	1
Chimie	Performanță	aVIII-a	1	1	20	1
Biologie	Performanță	aV-a	1	1	20	1
Biologie	Performanță	aVI-a	1	1	20	1
Biologie	Performanță	aVII-a	1	1	20	1
Biologie	Performanță	aVIII-a	1	1	20	1
Geografie	Performanță	aV-a—aVII-a	1	1	20	1
Geografie	Performanță	aVI-a—aVIII-a	1	1	20	1
Geografie	Performanță	aIX-a—aXII-a	1	1	20	1
Informatică(robotică)	Performanță	a IX-a—aXII-a	1	1	20	1
Informatică(robotică)	Performanță	aIX-a—aXII-a	1	1	20	1
TOTAL			18	18	360	18

* Un profesor declarat „admis” poate fi încadrat la mai multe clase, la aceeași disciplină, dacă nu există personal didactic suficient, cu acordul prealabil al acestuia.

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare:
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO	Pag. 18 din 29
		Exemplar: 1

ANEXA 2

Calendar propus:

Anexa 2 - Calendar selecție profesori •

29.05-19.06.2023 – depunerea cererilor de reînscrisere a cadrelor didactice, profesori lectori ai CJEXBC în anul școlar 2022-2023 încadrați în regim de plată cu ora, pentru anul școlar 2023-2024 • 23.06.2023 – aprobarea în consiliul de administrație al centrului de excelență a solicitărilor cadrelor didactice pentru continuarea activității în regim de plată cu ora în anul școlar 2023-2024 și publicarea locurilor la disciplinele rămase neocupate • 28.08-08.09.2023 – depunerea dosarului de selecție la sediul CJEXBz, în zilele de luni până vineri, între orele 09.00-15.00 • 11.09-15.09.2023 - evaluarea portofoliilor candidaților și realizarea interviurilor (se va anunța după depunerea dosarelor de selecție programul de desfășurare pe discipline/subcomisii) de către comisia desemnată de Inspectoratul Școlar Județean Bacău • 18.09.2023 - publicarea rezultatelor în urma evaluării portofoliului și a probe de interviu înainte de contestații • 19.09.2023 – depunerea eventualelor contestații la evaluarea portofoliilor • 20.09.2023 - publicarea rezultatelor finale ale selecției

Exemplu de planificare a candidaților pentru proba de interviu :

Disciplina	Nume și prenume candidat	Data	Ora (va fi anunțată după afișarea rezultatelor în urma contestațiilor)
Matematică	1.		
	2. ...		
	3...		
Fizică	1. 3.		
	2.....		

Inspectoratul Școlar Judetean Buzau Centrul Județean de Excelența Buzau	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadral Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pagina 19 din 29
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO 155	Exemplar: 1

ANEXA 3.a.

Domnule **Director**,

Subsemnatul/Subsemnata, cadru didactic titular/asociat la Școala/Liceul/Colegiul/Universitatea, pe catedra de, CNP....., cu gradul didactic/doctorat, obținut în anul....., vă rog să dispuneți înregistrarea portofoliului meu, în vederea **participării la selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău**, pentru disciplina, în anul școlar 2023 - 2024.

De asemenea, doresc*/nu doresc* anonimizarea datelor personale.

Date de contact

Tel:.....

Email:

Data:

Semnătura

Domnului Director al Centrului Județean de Excelență Buzău.

*Se va încerca varianta aleasă! În cazul anonimizării datelor personale, candidatul va fi afișat cu numărul de înregistrare al portofoliului.

Inspektoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelența	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadral Centrului Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pagina 20 din 29
Departamentul:	COD: PO	Exemplar: 1

ANEXA 3.b.

Domnule Director,

Subsemnatul/Subsemnata .. , cadru didactic titular/asociat la Școala/Liceul/Colegiul/Universitatea, pe catedra de, CNP....., cu gradul didactic/doctorat, obținut în anul....., vă rog să dispuneți înregistrarea cererii mele, în vederea **susținerii de activitatea didactice la nivelul Centrului Județean de Excelență**, pentru disciplina, în anul școlar 2023 - 2024.

Menționez că am **participat**, în anul școlar 2022 - 2023, **la selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte și am desfășurat activități didactice** în cadrul Centrului Județean de Excelență Buzău.

De asemenea, doresc*/nu doresc* anonimizarea datelor personale.

Date de contact

Ted:.....

Email:

Data:

Semnătura

Domnului Director al Centrului Județean de Excelență Buzău.

*Se va încercui varianta aleasă! În cazul anonimizării datelor personale, candidatul va fi afișat cu numărul de înregistrare al cererii.

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău	Ediția a fl-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 20 din 29 Exemplar: 1
Departamentul: Curriculumul si inspectie scolara	COD:PO.....	

ANEXA 4

FIȘA DE (AUTO)EVALUARE A PORTOFOLI ULUI

Nume și prenume candidat:

Școala/Liceul/Colegiul:

Disciplină:

Nr. crt.	Criteriul	Punctajul acordat	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
	Studii: - Studii postuniversitare finalizate cu diploma/certificat - Studii aprofundate finalizate cu diploma de master - Studii universitare finalizate cu diploma de licență în specialitatea postului	(maximum 9 p.) 2 p. 2 p. 5 p.		
2.	Grad didactic 1/11/definitivat	8 p./4 p./2 p.		
3.	Doctorat în specialitatea postului	3 p.		
4.	Participări la programe de formare continuă în anii școlari: 2022-2023, 2021-2022, 2020-2021, 2019-2020, 2018-2019.	(maximum 3 p.) 1 p./curs		
5.	Participări la conferințe, simpozioane, proiecte, mobilitate în UE, schimb de experiență, în anii școlari: 2022-2023, 2021-2022, 2020-2021, 2019-2020.	(maximum 5 p.) 1 p./activitate		
6.	Participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare/evaluare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul activităților și în calendarul inspectoratului școlar / Ministerului Educației, în anii școlari 2022-2023, 2021-2022, 2020-2021, 2019-2020, 2018-2019.	(maximum 10 p.) 2 p./membru în comisia de organizare olimpiadă /concurs/activitate/an; 1,5 p./propunător subiecte/ olimpiadă sau concurs/an; 1 p./evaluator/ olimpiadă sau concurs/		

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău COD: PO.....	Ed ! a a 11-ă Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 2 î din 29 Exemplar. 1
Departamentul: Curriculumul și inspecție școlară		

7.	Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distingși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelate cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și intetjudețeană/națională/internațională, incl use în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi	(maximum 20 p.)		
	la etapa iniernațională - premiul I; - premiul al II-lea; - premiul al III-lea; - mențiune/premiu special/mențiune specială	4 p./premiu 3,5 p./premiu 3p./premiu 2p./mențiune/premiu		
	la etapa națională - premiul I; - premiul al II-lea; - premiul al III-lea; - mențiune/premiu special/mențiune specială	3 p./premiu 2,5 p./premiu 2p./premiu 1,5 p./mențiune/premiu		
	la etapa județeană - premiul I; - premiul al II-lea; - premiul al III-lea; - mențiune/premiu special/mențiune specială	2 p./premiu 1,5 p./premiu 1 p./premiu 0,5 p./mențiune/premiu		
8.	Punctaj maxim	60 de puncte		

PLAN DE INTERVIU

Nume și prenume candidat:

Școala/Liceul/Colegiul:

Disciplina:

Nr. c1.	Întrebare
i.	Ce vă recomandă pentru postul de profesor în pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Județean de Excelență, din Buzau?
2.	
4.	
5.	

Întrebări posibile:

1. Ce înseamnă, în viziunea dumneavoastră, un centru de excelență pentru elevii capabili de performanțe înalte?
2. Care considerați că este cea mai eficientă metodă de a lucra cu elevii capabili de performanțe înalte? (individua1/în echipă cu un alt cadru didactic ș.a.)
3. Care este scopul pregătirii și dezvoltării potențialului elevilor capabili de performanțe înalte?
4. Ați devenit parte a echipei Centrului. Cum motivați elevii din domiciliul de performanță?
5. Cum credeți că veți putea contribui la îmbunătățirea imaginii CJEx BZ?
6. Care sunt realizările de care vă simțiți cel/cea mai mândru/mândră în cariera dumneavoastră?
7. Povestiți despre o decizie nepopulară pe care a trebuit să o luați și cum ați abordat acea situație.

Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat		
		M1	M2	M3
1) abilități și cunoștințe iripuse de funcție	10 de puncte			
2) capacitatea de analiză și sinteză	10 de puncte			
3) motivația candidatului	10 de puncte			
4) inițiativă și creativitate	10 de puncte			
TOTAL	40 de puncte			
PUNCTAJ FINAL*				

* Punctajul final este media aritmetică a punctajelor celor trei membri **ai comisiei**.

Se consideră promovată candidatul care obține la proba de interviu minimum 30 de puncte.

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înalță în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău COD: PO.....	Ediția a II-a Nr. exemplare.- 2
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară		Revizia: 0 Nr. exemplare:
		Pag. 24 din 29
		Exemplar: 1

ANEXA 7

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, domiciliat(d) în.....,
Str., Flr., bl., SG., ap....., Județul
legitimat(ă) cu, seria, nr., CNP, încadrat(ă) la
....., pe funcția de.....,
declar pe propria răspundere că documentele depuse la dosar îmi aparțin și că prin acestea sunt
confirmate/certificate activitățile desfășurate.

Întocmită într-un singur exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este
pedepsit conform legii.

Semnătura

Data

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Central Județean Excelență Buzău	Procedura operatională : Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău COD: PO.....	Ediția a II-a Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare:
Pa9. 25 din 29		
Exemplar: 1		
Departamentul: Curriculumul și inspecție școlară		

ANEXA 8 Fișa postului profesorului lector

FIȘA POSTULUI nr.

CADRU DIDACTIC — PROFESOR LECTOR - ÎN ÎNVĂȚA MĂNTUL PREUNIVERSITAR, LA CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ BUZĂU

În temeiul Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu O.M.E.C. nr. 5562/14.09.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență și cu O.M.E.C. nr. 5956/04.11.2020 privind înființarea centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență și cu O.M.E.C. nr. 3189/10.02.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011, în temeiul contractului individual de muncă, înregistrat în Registrul general de evidență a salariaților cu numărul, se încheie astăzi,2022, prezenta fișă a postului:

DENUMIREA POSTULUI: PROFESOR LECTOR

NUMELE ȘI PRENUMELE: .. ,

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMANT: CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ BUZĂU

STUDIU: SUPERIOARE

STUDIUL SPECIFIC POSTULUI

SPECIALITATEA:;.....

VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMANT: .. .

GRAD DIDACTIC:

INCADRAREA: profesor la plată cu ora

Numărul de ore sarcini de serviciu:

Număr ore de preștire (teorie/practică):

DECIZIA MR.

DATA INCADRĂRII:

Integrarea în structuri organizatorice

Postul imediat superior: Directorul Centrului Județean de Excelență

Subordonari: -

Este înlocuit de: un alt cadru didactic cu aceeași specialitate

Relații profesionale:

- ierarhice de subordonare: director;
- de colaborare: cu personalul didactic de predare, didactic auxiliar, personalul unității de învățământ de excelență;
- de reprezentare a unității școlare: la olimpiade/activități/concursuri/festivaluri etc., la care participă ca delegat.

Atribuțiile profesorului lector se raportează la:

- prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile legislației și actelor normative subsecvente Legii nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- ordinele, instrucțiunile și precizările emise de Ministerul Educației și Cercetării;
- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență;
- deciziile emise de directorul Centrului Județean de Excelență;
- hotărârile consiliului de administrație al Centrului Județean de Excelență
- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare internă a Centrului Județean de Excelență Buzău.

Iasectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelen Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău	Ediția a II-B Nr. exemplare: 2
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 26 din 29 Exemplar: I
Departamentul: Curriculum și inspecție școlara	COD:PO.....	

1. ATRIBUTII SPECIFICE POSTULUI

1. Profesorul lector are următoarele atribuții:

- contribuie la identificarea și selectarea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte;
- asigură pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte din grupele pe care le coordonează;
- proiectează și aplică un program lunar de activitate, avizat de directorul centrului de excelență;
- completează fișele de prezență a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte la fiecare activitate de pregătire;
- realizează evaluarea periodică a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte din grupa de excelență și a progresul ui înregistrat de aceștia;
- întocmesc o fișă de progres pentru fiecare elev care face parte din grupa de excelență, în colaborare cu profesorul-psiholog;
- predă/transmite documentele de planificare personale profesorului coordonator al grupei/directorului;
- supraveghează elevii pe durata cursurilor;
- personalul didactic are obligația de a anunța directorul Centrului/profesorul coordonator în cazul semnării, ivirii unor evenimente deosebite ce afectează negativ buna desfășurare a activității didactice sau imaginea centrului și vin în contradicție cu legislația și regulamentele în vigoare. Tratarea în indiferență a unor astfel de evenimente se consideră ca nerespectare a Regulamentului ui și se sancționează cu mustrare verbală sau scrisă.

2. Profesorul lector mai are și următoarele atribuții:

- proiectează și realizează activitățile didactice din perspectiva principiilor curriculare și a celor privind învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- elaborează, adaptează, selectează resurse educaționale deschise, sesiuri de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse care pot fi utilizate;
- proiectează activitățile-suport pentru învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- elaborează instrumente de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei și al internetului, pentru înregistrarea progresului elevilor;
- stabilește împreună cu celelalte cadre didactice un program optim pentru predare — învățare - evaluate, astfel încât să se respecte curba de efort a elevilor și să se evite supraîncărcarea acestora cu sarcini de lucru.
- participă la ședințele consiliului profesoral;
- identifică și propune spre aprobare consiliului de administrație concursuri și proiecte care sunt în concordanță cu obiectivele centrului județean de excelență;
- întocmește, la final de an școlar, un raport cu privire la propria sa activitate educațională în cadrul centrului județean de excelență;
- se implică în promovarea ofertei educaționale și a sistemului de valori al unității de învățământ la nivelul comunității locale prin intermediul rezultatelor obținute la olimpiade și concursuri școlare, proiecte educative etc.;
- participă la organizarea concursurilor, conferințelor, schimburilor de experiență, proiectelor ce au în vedere activitățile specifice dedicate copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte, propuse de centrul de excelență sau de alte centre de excelență, unități din învățământul preuniversitar sau din cel universitar, de organizații sau asociații cu experți în domeniul educațional;
- participă la cursuri de formare organizate de instituții specializate (CCD, DPPD etc.) sau prin proiecte și programe educative naționale și internaționale;
- are obligația să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale elevilor, salariaților centrului, conform Regulamentului European (R.E.) nr. 679 din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a următoarelor tipuri de date:
 - date cu caracter personal privind sănătatea trebuie să includă toate datele având legătură cu starea de sănătate a persoanei vizate care dezvăluie informații despre starea de sănătate fizică sau mentală trecută, prezentă sau viitoare a persoanei vizate;
 - date cu caracter personal privind execuția unui contract sau încheierea unui contract trebuie să se realizeze pe baza consimțământului persoanei vizate, iar operatorul trebuie să fie în măsură să demonstreze faptul că persoana vizată și-a dat consimțământul pentru operațiunea de prelucrare (art.42, art. 44 din R.F.);

Inspectoratul Școlar Județean Buzău Centrul Județean de Excelență Buzău	Procedura operațională: Selecția profesorilor pentru pregătirea copiilor și tinerilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centru lui Județean de Excelență Buzău	Ediția a 11-a Nr. exemplare: 2
Departamentul: Curriculum și inspecție școlară	COD: PO	Revizia: 0 Nr. exemplare. Pag. 29 din 29
		Exemplar: 1

- date cu caracter personal care vizează asigurarea protecției unui interes care este esențial pentru viața persoanei vizate sau pentru viața unei alte persoane fizice (art.46 din R.E.);
- pentru ca prelucrarea datelor cu caracter personal să fie legală, aceasta ar trebui efectuată pe baza consimțământului persoanei vizate sau în temeiul unui alt motiv legitim, prevăzut de lege (art.40 din R.E.);
- persoana vizată are dreptul la rectificarea datelor cu caracter personal care o privesc și „dreptul de a fi uitată“, în cazul în care păstrarea acestor date încalcă prezentul regulament .

II. ALTE ATRIBUȚII

În funcție de nevoile specifice ale unității de învățământ, salariatul este obligat să îndeplinească și alte sarcini repartizate de angajator, precum și să respecte normele, procedurile de sănătate și securitatea a muncii, de PSI și ISU, în condițiile legii.

Răspundere disciplinară:

Neîndeplinirea sarcinilor de serviciu sau îndeplinirea acestora în mod necorespunzător, nerespectarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Județean de Excelență Buzău, neprezentarea nemotivată la cel puțin 2 ore de curs consecutive atrag după sine diminuarea calificativului și/sau sancționarea disciplinară, care poate merge până la încetarea contractului de muncă, conform prevederilor legii.

Director,

Salariat,